

รายงานการประชุม
ของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล
และพนักงานจ้าง เมื่อวันที่อังคาร ที่ ๒ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลดงกลาง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายเสนอ สุโนภักดิ์	นายก อบต.ดงกลาง	
๒	นายธนาชาติ ศิลานนท์	เลขานุการนายก อบต.ดงกลาง	
๓	นายอาทิตย์ ศรีมงคล	รองปลัด อบต.	
๔	น.ส.ชุตติกาญจน์ มีมาก	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯและวัฒนธรรม	
๕	นางบุหลัน บุญสิทธิ์	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๖	นายเวชยันต์ สุริยพงศ์พรรณ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๗	น.ส.อรรพรรณ สุนันเขต	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๘	นายวิรัตน์ ดวงขาริ	นายช่างไฟฟ้า	
๙	นายปรเมศวร์ คำมีภักดิ์	นักพัฒนาชุมชน	
๑๐	นายสุวิทย์ ประโม	นายช่างโยธา	
๑๑	นายสรารุธ ลีลัครานนท์	คณงานประจำรถขยะ (ทักษะ)	
๑๒	นายธนากิจ มาตรา	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	
๑๓	นายสุนทร นงนวล	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	
๑๔	นายณัฐพล คู่กระสังข์	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๕	นายภาณุพงษ์ ทองแข็ง	คณงานประจำรถขยะ (ทักษะ)	
๑๖	นายนิวัตร แก้วสารี	ผช.จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
๑๗	นายสันติศักดิ์ นงนวล	ผช.จพง.การเงินและบัญชี	
๑๘	นายธเนศ มุริกา	คณงานจ้างเหมาบริการ (งานกู้ชีพกู้ภัย)	
๑๙	นายวรชาติ คู่กระสังข์	คณงานจ้างเหมาบริการ (งานกู้ชีพกู้ภัย)	
๒๐	น.ส.ทับทิม คู่กระสังข์	ผช.จพง.ธุรการ	
๒๑	นางโสภาพรรณ ปิญยาง	ผช.จพง.ประชาสัมพันธ์	
๒๒	น.ส.ดลหทัย เทียมสิงห์	ผช.จพง.พัสดุ	
๒๓	นางรัชดา ชันทะวงศ์	ผช.จพง.การเงินและบัญชี	
๒๔	นายณฤชา หานูสิงห์	เจ้าพนักงานธุรการ	
๒๕	น.ส.วรวิญญ์ สุวรรณ	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน	
๒๖	นางจณิสตา สุริยพงศ์พรรณ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	
๒๗	น.ส.บุษบา พิบูลย์	ผช.จพง.ธุรการ	

ผู้มาประชุม (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๒๘	น.ส.สุธิรักษ์ บุญแสง	ผช.จพง.การเงินและบัญชี	
๒๙	นางสุภักดิ์ สีกลาง	ผช.จพง.จัดเก็บรายได้	
๓๐	นางอรรจนภรณ์ พิบูลย์	ผช.จพง.การคลัง	
๓๑	น.ส.จิรารัตน์ นามโคตร	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๓๒	นางณัฐกานต์ ประโม	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	
๓๓	น.ส.อังคณา สมัครงค์	ผช.จพง.ธุรการ	
๓๔	นางอินทิรา เพ็งอารีย์	ผช.จพง.ธุรการ	
๓๕	นายอภิรักษ์ สืบเมืองซ้าย	คณงานจ้างเหมาบริการ (งานกู้ชีพกู้ภัย)	
๓๖	นายพิริยะ ฤทธิบาล	คณงานจ้างเหมาบริการ (งานกู้ชีพกู้ภัย)	
๓๗	นายณรรธร แสงดี	คณงานจ้างเหมาบริการ (งานกู้ชีพกู้ภัย)	
๓๘	นายคมสันต์ แสนเลิศ	คณงานประจำรถดับเพลิง (ทักษะ)	
๓๙	นายฤทัย พิบูลย์	คณงานจ้างเหมาบริการ (งานประจำรถขยะ)	
๔๐	นายจิตติ กิณรี	คณงานจ้างเหมาบริการ (งานช่างทั่วไป)	
๔๑	นายทนต์ศักดิ์ ปัญญา	คณงานจ้างเหมาบริการ (งานประจำรถขยะ)	
๔๒	นายชัยอนันต์ แสนเลิศ	คณงานจ้างเหมาบริการ (งานกู้ชีพกู้ภัย)	
๔๓	นายชาญชัย บุญชม	เจ้าพนักงานธุรการ	
๔๔	น.ส.อุไรวรรณ ลาโพธิ์	นักจัดการงานทั่วไป	
๔๕	นางรัตยา โพโสภา	ครู	
๔๖	นางวรรณษา เดชศรี	ครู	
๔๗	นายศุภกฤต เสถียรเขต	นิติกร	
๔๘	น.ส.รังสิต คางคำ	นักทรัพยากรบุคคล	
๔๙	นายณนทนนท์ หานูสิงห์	เจ้าพนักงานพัสดุ	
๕๐	นายสง่า ทิโย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายไพบูลย์ เหลานาคำ	รองนายก อบต.ดงกลาง	
๒	นายอ่อนจันทร์ วงศ์ภักดิ์	รองนายก อบต.ดงกลาง	
๓	น.ส.ภาณุรินทร์ พลแสน	นักวิชาการศึกษา	
๔	นางยุวดี กมลสาร	ครู	
๕	นางเทพสุดา ชมภู	ครู	
๖	น.ส.ศิริพร แซมรัมย์	ครู	
๗	นางมิ่งพร ทิโย	ครู	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๘	นายณรงค์ ปิตโต	คนงานจ้างเหมาบริการ (งานกู้ชีพกู้ภัย)	
๙	นายศตวรรษ วรรณสิงห์	คนงานจ้างเหมาบริการ (งานกู้ชีพกู้ภัย)	
๑๐	นายวิทยา จันสำโรง	คนงานจ้างเหมาบริการ (งานกู้ชีพกู้ภัย)	
๑๑	น.ส.กนกวรรณ เกณฑ์สาคร	คนงานจ้างเหมาบริการ (งานทำความสะอาด)	อยู่เฝ้าสำนักงาน

ผู้เข้าร่วมประชุม

- ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายเสนอ สุนักดิ์
(นายก อบต.ดงกลาง)

เรียน ท่านเลขาธิการนายก อบต.ดงกลาง ท่านรองปลัด อบต.
ท่านหัวหน้าส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่ทุกท่าน

วันนี้ วันอังคาร ที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗ เป็นการประชุมของคณะ
ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และ
พนักงานจ้าง ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๗

ในระเบียบวาระที่ ๑ มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. ขอบคุณบุคลากรทุกท่าน ที่ช่วยดำเนินงานโครงการแข่งขันกีฬา
เยาวชนและประชาชน ภายในตำบลดงกลาง ที่ผ่านมา โดยเฉพาะท่าน
หัวหน้าส่วนราชการ ที่ได้เป็นหลักรสำคัญในการดำเนินงานโครงการฯ ซึ่ง
โครงการฯ ดังกล่าว ได้รับคำชื่นชมจากพ่อแม่พี่น้องประชาชนมากมาย

๒. ขอบคุณบุคลากร ผู้ที่ปฏิบัติงานจิตอาสาช่วยเหลืองานฉาปนกิจ
(งานขูดำ) ภายในตำบลดงกลาง ที่ผ่านมาเป็นงานที่บ้านดงยาง หมู่ที่ ๓
ซึ่งได้รับขอบคุณจากทางเจ้าภาพ และพ่อแม่พี่น้องประชาชนเป็นอย่างมาก

ในโอกาสนี้ ขอเชิญ นายธนชาติ ศิลานนท์ ตำแหน่ง เลขาธิการ
นายก อบต.ดงกลาง ได้รายงานข้อราชการที่สำคัญให้ที่ประชุมทราบเชิญครับ

นายธนชาติ ศิลานนท์
(เลขาธิการนายก อบต.ดงกลาง)

เรียน ท่านนายก อบต.ดงกลาง ท่านรองปลัด อบต.ดงกลาง
ท่านหัวหน้าส่วนราชการ และบุคลากร ทุกท่าน

ด้วย เมื่อวาน คือ วันจันทร์ ที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ผมได้รับ
มอบหมายจากท่านนายก อบต.ดงกลาง ให้เข้าร่วมประชุมประจำเดือน
เมษายน ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการอำเภอจตุรพักตรพิมาน ซึ่งได้รับทราบแนว
ทางการปฏิบัติงานและนโยบายของรัฐบาล จึงขอถ่ายทอดให้ที่ประชุมได้
ทราบ เพื่อถือปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. แจ้งนโยบายของผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด จำนวน ๑๑ ข้อ เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกส่วนราชการ และประชาชนถือปฏิบัติ โดยมีความมุ่งหวังที่จะปลูกฝังค่านิยมเชิงบวกนี้ แก่เด็กและเยาวชนจังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อเป็นอนาคต และเป็นกำลังสำคัญที่จะร่วมพัฒนาเมืองร้อยเอ็ด มีดังนี้

- ๑) ความรู้คู่คุณธรรม
- ๒) ปฏิบัติตามกฎหมาย
- ๓) ใส่ใจความสะอาด
- ๔) มีมารยาทแบบไทย
- ๕) รักษาวินัยจราจร
- ๖) ทรัพยากรต้องรักษา
- ๗) รู้ค่าประชาธิปไตย
- ๘) ครอบครัวปลอดภัย
- ๙) ห่างไกลยาเสพติด
- ๑๐) ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และ
- ๑๑) เคียงคู่จิตอาสา

ท่านผู้ว่าฯ ขอให้หัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้ร่วมกันเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ไปในทุกระดับและทุกพื้นที่ ทั้งนี้จะมีกิจกรรมโครงการซึ่งจะขับเคลื่อนเพื่อต่อยอดขยายผลในโอกาสต่อไป

๒. แจ้งการรับบริจาคโลหิตจากหน่วยกาชาดร้อยเอ็ด ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ณ ที่ว่าการอำเภอจตุรพักตรพิมาน โดยขอฝากประชาสัมพันธ์ต่อไป ด้วยครับ

๓. รับแจ้งจากปศุสัตว์อำเภอจตุรพักตรพิมาน ร่วมกับสาธารณสุขอำเภอจตุรพักตรพิมาน ให้แจ้งเตือนการพบโรคแอนแทรกซ์ ซึ่งเป็นโรคติดต่อจากสัตว์สู่คนในประเทศลาว โดยมีสาเหตุจากการบริโภคเนื้อโค – กระบือดิบ ช่วงนี้จึงไม่ควรนำเนื้อสัตว์ไปรับประทานแบบดิบๆ เพราะจะทำให้ติดเชื้อได้ โดยเฉพาะให้ระวังเนื้อวัวที่ป่วย

๔. เกษตรอำเภอจตุรพักตรพิมานแจ้งห้ามเผาตอซังข้าว พร้อมย้ำว่าหากเกษตรกรรายใดฝ่าฝืนจะถูกตัดสิทธิการช่วยเหลือจากภาครัฐทุกรูปแบบ ทุกประเภท

๕. ประชาสัมพันธ์เรื่อง การตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ในปี ๒๕๖๗ ของอำเภอจตุรพักตรพิมาน ซึ่งปีนี้ถือว่า มีจำนวนการรับทหารกองประจำการลดลงจากปี ๒๕๖๖ คือรับแค่ ๘๔ นาย โดยรับเฉพาะทหารบก และทหารอากาศ (ไม่มีทหารเรือ) เนื่องจากมีผู้สมัครเยอะแล้ว อำเภอจตุรพักตรพิมาน กำหนดวันรับสมัครในวันที่ ๑๐ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗

สำหรับผมมีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอบขอบคุณครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

นายเสนอ สุนักดิ์
(นายก อบต.ดงกลาง)

ขอบคุณท่านเลขานุการนายก อบต.ดงกลาง มากครับ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- รายงานการประชุมของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ ๗ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

นายเสนอ สุนักดิ์
(นายก อบต.ดงกลาง)

การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว เป็นการรับรองรายงานการประชุมของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗ ขอผ่านไปก่อนครับ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง การแจ้งนโยบายการปฏิบัติงานจากหน่วยงานราชการ

นายเสนอ สุนักดิ์
(นายก อบต.ดงกลาง)

ในระเบียบวาระที่ ๓ ผมขอแจ้งนโยบายการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. แจ้งเลื่อนการจัดโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและศึกษาดูงานนอกสถานที่ สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ออกไปอย่างไม่มีกำหนด เนื่องจากปัจจุบันองค์กรได้มีการกิจที่สำคัญมากมาย จึงไม่เหมาะสมสำหรับการจัดโครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ในช่วงนี้

๒. แจ้งการจัดกิจกรรมวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๗ (การรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ) ซึ่งเป็นประเพณีช่วงเทศกาลวันสงกรานต์หรือวันขึ้นปีใหม่ไทย อบต.ดงกลาง กำหนดจัดงานในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗

๓. แจ้งกิจกรรมการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๗ ซึ่ง อบต.ดงกลาง ได้กำหนดตั้งด่านชุมชนจุดบริการประชาชน จำนวน ๑ แห่ง บริเวณป้อมยามศูนย์กู้ชีพกู้ภัยของ อบต.ดงกลาง ซึ่งอยู่ข้างโรงเรียนบ้านดงกลาง เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๑-๑๗ เมษายน ๒๕๖๗

๔. สรุปผลการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกท่านย้อนหลัง ๖ เดือนที่ผ่านมา ผมขอประเมินว่าโดยเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดี แต่มีจำนวนน้อยที่ต้องปรับปรุงให้ดีขึ้น

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง แจ้งแนวทางปฏิบัติงานราชการ/ ปฏิทิน/ กรอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการของหน่วยงาน

นายเสนอ สุนทรศักดิ์
(นายก อบต.ดงกลาง)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง แจ้งแนวทางปฏิบัติงานราชการ/ ปฏิทิน
กรอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการของหน่วยงาน ผมนขอเชิญท่านรองปลัด อบต.
และท่านหัวหน้าส่วนราชการ รายงานการปฏิบัติหน้าที่/ ปฏิทินการ
ปฏิบัติงานภายในส่วนราชการ ให้ที่ประชุมได้ทราบ ครับ

นายอาทิตย์ ศรีมงคล
(รองปลัด อบต.)

เรียน ท่านนายก อบต.ดงกลาง ท่านรองนายก อบต.ดงกลาง
ท่านเลขานุการนายก อบต.ดงกลาง ท่านหัวหน้าส่วนราชการ และบุคลากร
ทุกท่าน

กระผม นายอาทิตย์ ศรีมงคล ตำแหน่ง รองปลัด อบต.ดงกลาง
ในช่วงนี้เป็นหัวข้องการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเลื่อนขั้น
เงินเดือน ผมจึงขอรายงานรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการ
ปฏิบัติงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือน ให้ที่ประชุมได้ทราบ พอสังเขป ดังนี้

- การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่
ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา ซึ่งการประเมินผลการ
ปฏิบัติงานให้คำนึงถึงระบบการบริหารผลงาน (Performance
Management) ที่เชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานรายบุคคลไปสู่ผลการ
ปฏิบัติงานระดับองค์กร คุณภาพและปริมาณงาน ประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผลของงานที่ได้ปฏิบัติมา ความสามารถและความอดสาหะในการ
ปฏิบัติงาน ความมีคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนการรักษาวินัยที่
เหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ โดยจัดทำการประเมินอย่างน้อยปีละ ๒
ครั้ง และเปิดโอกาสให้ผู้ถูกประเมินชี้แจง หรือขอคำปรึกษาด้วย

- การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การเลื่อนเงินเดือน
พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
อบต.ดงกลางได้ออกประกาศ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การลา และการมา
ทำงานสาย เพื่อพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนเงินเดือน และเลื่อน
ค่าตอบแทน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อช่วงต้นปีงบประมาณ
พร้อมทั้งได้แจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการทราบ อีกทั้งได้ลงประกาศในเว็บไซต์
อบต.ดงกลาง แล้วครับ ให้ทุกท่านได้ศึกษาและทำความเข้าใจ ถ้ามีท่านใด
สงสัย ให้ติดต่อสอบถามได้ที่ นักทรัพยากรบุคคล

กระผมมีเรื่องรายงานให้ที่ประชุมทราบ เพียงเท่านี้ ขอขอบคุณครับ

นายเวชยันต์ สุริยพงศ์พรรณ
(ผอ.กองสวัสดิการสังคม)

เรียน ท่านนายก อบต.ดงกลาง ท่านเลขานุการนายก อบต.ดงกลาง
ท่านรองปลัด อบต. รักษาการแทนปลัด อบต. ท่านหัวหน้าส่วนราชการ
และพนักงานเจ้าหน้าที่ทุกท่าน

สำหรับงานกองสวัสดิการสังคม

- ขอขอบคุณบุคลากรทุกท่าน ที่ได้ร่วมกันจัดและดำเนินงาน
โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชน ภายในตำบลดงกลาง ที่จัดขึ้น
ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา ซึ่งถือว่าสำเร็จตาม
วัตถุประสงค์ของโครงการ

- สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๓๙ ร้อยเอ็ด แจ้งกำหนดมอบชุดเครื่องเชื่อมพร้อมอุปกรณ์ สำหรับโครงการพัฒนาทักษะเฉพาะของแรงงานอิสระยุค ๔.๐ ให้แก่ผู้สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรการเชื่อมประกอบผลิตภัณฑ์ จำนวน ๒๐ คน ณ ห้องประชุม อบต.ดงกลาง ในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๗ จึงขอฝากประชาสัมพันธ์ด้วยครับ

- ขอเชิญทุกท่านเข้าร่วมงานรณรงค์นำคำขวัญผู้สูงอายุ ในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ ณ อาคารอเนกประสงค์ อบต.ดงกลาง

สำหรับงานกองช่าง ช่วงนี้ได้ดำเนินงานโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ในเขตพื้นที่ตำบลดงกลาง เสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้ดำเนินการรังวัดพื้นที่บ้านกุดแคน หมู่ที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนต่อไป ปัจจุบันการดำเนินงานโครงการก่อสร้างเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ไม่มีปัญหาและอุปสรรคใด ครับ

กระผมขอรายงานเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณครับ

นางบุหลัน บุญสิทธิ์
(หัวหน้าสำนักปลัด อบต.)

เรียน ท่านนายก อบต.ดงกลาง ท่านเลขานุการนายก อบต.ดงกลาง ท่านรองปลัด อบต. ท่านหัวหน้าส่วนราชการ และขอสวัสดิ์พนักงานเจ้าหน้าที่ทุกคน

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีเรื่องรายงาน ดังนี้

- ที่ผ่านมามีโครงการ อบต.เคลื่อนที่และการจัดประชุมประชาคมองค์การบริหารส่วนตำบลดงกลาง ประจำปี ๒๕๖๗ หมู่ที่ ๑ - ๑๐ จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ มี.ค. ๒๕๖๗ ซึ่งคณะบุคลากร อบต.ดงกลาง ที่มีส่วนเกี่ยวข้องและผู้ที่ได้รับมอบหมาย ได้ออกพบปะประชาชนเพื่อรับฟังปัญหา ความเดือดร้อน ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการบริการงานด้านต่างๆ และเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการกองทุนธนาคารขยะ อบต.ดงกลาง ซึ่งเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ค่ะ

- ปัจจุบันกำลังจัดเตรียมความพร้อม สำหรับกิจกรรมป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลสงกรานต์ (การตั้งด่านชุมชน)

- การจัดเก็บขยะในช่วงเทศกาลสงกรานต์ สำนักปลัดได้ประชุมและวางแผนว่า จะดำเนินการจัดเก็บทุกวัน เหมือนวันทำงานปกติ เพื่อป้องกันปัญหาขยะสะสมและปัญหางานค้างค้ำ

- เรื่องการป้องกันการทุจริต สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในส่วนของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) นั้น ปัจจุบันดำเนินการได้ประมาณ ๗๐% แล้วค่ะ

- แจ้งกำชับบุคลากรผู้ที่ปฏิบัติงานกู้ชีพกู้ภัย ให้จัดเตรียมอุปกรณ์ให้พร้อมสำหรับการช่วยเหลือฉุกเฉิน เช่น ชุดช่วยหายใจ เครื่องช่วยหายใจ อุปกรณ์ทำแผลต่างๆ และเปลหรือเตียงเคลื่อนย้ายผู้ป่วย เป็นต้น และขอ

เน้นย้ำให้ผู้ปฏิบัติงานมีความพร้อมสำหรับการออกปฏิบัติหน้าที่ฉุกเฉิน
ตลอดเวลา เพื่อความคล่องตัว รวดเร็ว และช่วยเหลือผู้ป่วยได้ทันเวลา
ดิฉันขอรายงานเพียงเท่านี้ ขอบขอบคุณค่ะ

นางสาวอรรวรรณ สุนสันเขต
(ผู้อำนวยการกองคลัง)

กราบเรียน ท่านนายก อบต.ดงกลาง ท่านเลขานุการนายก อบต.
ดงกลาง ท่านรองปลัด อบต. ท่านหัวหน้าส่วนราชการ และบุคลากร ทุกท่าน
สำหรับกองคลัง รับผิดชอบในเรื่องของงานการเงินและบัญชี การ
จัดเก็บรายได้ และงานพัสดุ

๑. งานการเงินและบัญชี ได้รับการตรวจงานเอกสารด้านการเงิน
และบัญชีจากคณะเจ้าหน้าที่ของ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดร้อยเอ็ด เมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ไม่พบข้อ
บกพร่อง มีเพียงข้อแนะนำเพิ่มเติมเล็กน้อย ส่วนงานประจำที่เป็นงาน
เบิกจ่ายประจำเดือน งานจัดทำงบเดือน รายงานการเงินต่างๆ

๒. งานจัดเก็บรายได้ ที่ผ่านมาก็ดำเนินงานจัดเก็บรายได้ ภาษีป้าย
และค่าธรรมเนียมต่างๆ ปัจจุบันจัดเก็บได้เกือบ ๑๐๐ % แล้ว อีกทั้ง ยังได้
เตรียมความพร้อมในการจัดเก็บค่าขยะ ในห้วงต่อไปด้วยค่ะ

- งานพัสดุ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นงานประจำ และการ
จัดซื้อจัดจ้างตามโครงการต่างๆ จำนวนหลายโครงการ ทั้งการจัดเตรียม
เอกสารเพื่อเบิกจ่ายเงินเหลือจ่าย และจัดเตรียมเอกสารเพื่อดำเนินการขาย
ทอดตลาดครุภัณฑ์ ตามรายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

งานกองคลัง ขอรายงานให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ขอบขอบคุณค่ะ

นายเสนอ สุโนภักดิ์
(นายก อบต.ดงกลาง)

ผมขอให้กองคลัง จัดเตรียมเอกสาร และรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง
ในการขาดทอดตลาดให้เรียบร้อย ครบถ้วน และชัดเจน ครับ

และขอมอบหมายอีกเรื่อง คือ เรื่องงานการจัดเก็บรายได้ ให้ท่าน
ผอ.กองคลัง และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ได้วางแผนการจัดเก็บ และรายงาน
ให้ผู้บริหาร ทราบ โดยอาจจะรายงานเป็นเดือน เป็นไตรมาส ก็ได้ จะได้
ทราบปัญหาเกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้ เพื่อแก้ไขปัญหาร่วมกัน อีกทั้ง
จะได้ทราบข้อมูล แล้วนำข้อมูลตอบคำถามต่อชุมชนได้

น.ส.ชุตติกาญจน์ มีมาก
(ผอ.กองการศึกษาฯ)

เรียน ท่านนายก อบต.ดงกลาง ท่านเลขานุการนายก อบต.ดงกลาง
ท่านรองปลัด อบต. ท่านหัวหน้าส่วนราชการ และบุคลากร ทุกท่าน

สำหรับกองการศึกษาฯและวัฒนธรรม ในช่วงไตรมาส ๓ จะ
เน้นการดำเนินงานของ ศพด.อบต.ดงกลาง ในเรื่องงานการเงินและบัญชี
และแผนการดำเนินงานต่างๆ ของ ศพด.อบต.ดงกลาง ซึ่งผลการปฏิบัติงาน
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นปัจจุบัน ดิฉันขอรายงานเพียงเท่านี้
ขอบขอบคุณค่ะ

นายเสนอ สุโนภักดิ์
(นายก อบต.ดงกลาง)

ขอบคุณครับ ลำดับต่อไป ผมขอเชิญ นายศุภกฤต เสถียรเขต
ตำแหน่ง นิติกร รายงานความคืบหน้าเกี่ยวกับเรื่องการประเมินคุณธรรม

และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เชิญครับ

นายศุภกฤต เสถียรเขต
(นิติกร)

เรียน ท่านนายก อบต.ดงกลาง ท่านเลขานุการนายก อบต.ดงกลาง
ท่านรองปลัด อบต. ท่านหัวหน้าส่วนราชการ และบุคลากร ทุกท่าน
กระผม นายศุภกฤต เสถียรเขต ตำแหน่ง นิติกร ทำหน้าที่รับผิดชอบ
ขอบงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ตามที่ผมได้เข้าร่วมประชุมเรื่องนี้ เมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมา
ที่โรงแรมเพชรรัชต์การ์เด็นท์ จ.ร้อยเอ็ด โดยท่านรองผู้ว่าราชการ จ.ร้อยเอ็ด
เป็นประธานในเปิดการอบรม ท่านมีความคาดหวัง ให้ อบต. ทุกแห่งใน
จังหวัดร้อยเอ็ด มีผลการประเมินที่ดี และได้รับรางวัลที่ ๑ เหมือนเมื่อปี
พ.ศ.๒๕๖๕ ท่านจึงฝาก อบต. ทุกแห่ง ให้ความสำคัญกับเรื่องนี้
ดังนั้น ในฐานะที่ผมเป็นผู้รับผิดชอบหลักในเรื่องนี้ จึงขอให้ทุกท่าน
ที่เกี่ยวข้อง เร่งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data
Integrity and Transparency Assessment: OIT) ให้แล้วเสร็จภายใน
ก่อนเที่ยงของ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ (ระบบจะปิดในช่วงเที่ยง) ครับ
ขอบคุณครับ

นายเสนอ สุโนภักดิ์
(นายก อบต.ดงกลาง)

ขอบคุณครับ ลำดับต่อไป ผมขอเชิญ นางจณิสตา สุริยพงศ์พรรณ
ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน รายงานผลการดำเนินงานของหน่วย
ตรวจสอบภายใน เชิญครับ

นางจณิสตา สุริยพงศ์พรรณ
(นักวิชาการตรวจสอบภายใน)

เรียน ท่านนายก อบต.ดงกลาง ท่านเลขานุการนายก อบต.ดงกลาง
ท่านรักษาราชการแทน ปลัด อบต. ท่านหัวหน้าส่วนราชการ และบุคลากร
ทุกท่าน
สำหรับการทำงานตรวจสอบภายใน เดือนที่ผ่านมาได้วางแผนเกี่ยวกับการ
การตรวจสอบภายใน ซึ่งได้ตรวจงานกองช่าง ปัจจุบันได้รายงานผลการ
ตรวจสอบ เรียบร้อยแล้ว สำหรับเดือนเมษายน ๒๕๖๗ ได้วางแผนตรวจงาน
ของกองสวัสดิการสังคม ซึ่งได้แจ้งกองสวัสดิการสังคม ให้ทราบแผนการตรวจ
แล้ว ขอขอบคุณค่ะ

ที่ประชุม

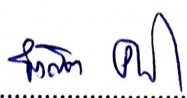
รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

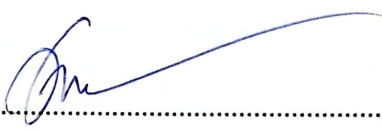
นายเสนอ สุโนภักดิ์
(นายก อบต.ดงกลาง)

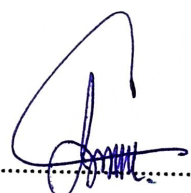
ท่านใดมีข้อเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีแล้วผมขอปิดการ
ประชุม ครับ

เลิกประชุม เวลา ๑๔.๔๕ น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวรังสิต คางคำ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางบุหลัน บุญสิทธิ์)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายอาทิตย์ ศรีมงคล)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทนปลัด อบต.

ลงชื่อ..........ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายเสนอ สุนักดิ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงกลาง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลดงกลาง

ที่ รอ ๗๗๙๐๑ / ๑๗๗

วันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุมของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

เรียน พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลดงกลาง ได้กำหนดการประชุมของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เพื่อทอดถ้อยนโยบายการปฏิบัติงานจากหน่วยงานราชการ แจ้งแนวทางปฏิบัติหน้าที่ราชการของหน่วยงาน และร่วมปรึกษาหารือเกี่ยวกับงานราชการต่างๆ ในวันอังคาร ที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลดงกลาง

จึงขอเชิญท่านมาประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว สำหรับท่านใด หรือส่วนราชการใด มีข้อราชการจะนำเข้าระเบียบวาระการประชุมเพิ่มเติม ให้แจ้งนักทรัพยากรบุคคล ก่อนเริ่มการประชุม เพื่อนำเข้าระเบียบวาระการประชุมต่อไป ทั้งนี้ขอแจ้งงานธุรการทุกส่วนราชการ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และมาประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายเสนอ สุนันท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงกลาง

งานธุรการทุกส่วนราชการ ลงชื่อรับทราบ

..... (สำนักปลัด อบต.)

..... (กองคลัง)

..... (กองช่าง)

..... (กองการศึกษาฯ)

..... (กองสวัสดิการสังคม)

ระเบียบวาระการประชุม
ของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
ในวันอังคาร ที่ ๒ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลดงกลาง อำเภอจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- รายงานการประชุมของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ ๗ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องการแจ้งนโยบายการปฏิบัติงานจากหน่วยงานราชการ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งแนวทางปฏิบัติงานราชการ/ ปฏิทิน/ กรอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการของหน่วยงาน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)